**ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO DELLA PROVINCIA DI VICENZA**

**CORSO DI PREPARAZIONE AGLI ESAMI DI STATO PER L’ABILITAZIONE ALL’ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI CONSULENTE DEL LAVORO**

**ANNO 2019/2020**

**1° incontro 20 settembre 2019 mattino = La Professione e l’Ordine** – la legge n. 12 del 1979 e la deontologia professionale – I rapporti con il Cliente nel ruolo svolto dal Consulente del Lavoro – Contrasto dell’abusivismo.

La Commissione Praticanti: ruolo e funzioni.

Presentazione del piano formativo a Danti pratica e Praticanti: finalità, didattica, simulazioni scritte e preparazione specifica della prova orale.

**Relatori:** **Franco** **Bastianello – Maurizio Vanzan – Commissione Praticanti – Michele Monaco**

**2° incontro 27 settembre = METODO DI STUDIO E SUGGERIMENTI PER LA PREPARAZIONE ALLA ELABORAZIONE DELLA PROVA SCRITTA.**

I principi costituzionali e civilistici come base e spunto per la trattazione degli argomenti cardine in tema di lavoro e legislazione sociale-

Le fonti comunitarie ed il recepimento delle più rilevanti direttive in tema di: sicurezza- orario- distacco transnazionale.

**Relatori:** **Giovanni** **Carabotto – Michele Monaco con testimonianze di ex-corsisti abilitati**

**3°incontro 4 ottobre =** Gliinterlocutori Pubblici; “abituali” per il Consulente del lavoro: gli Istituti di punta dello Stato sociale = l’INPS (apertura della posizione, classificazioni, variazioni, accentramento, il controllo e gli avvisi bonari, di accertamento e di addebito, le prestazioni), la gestione separata e le altre gestioni – generalità su funzionamento ed Organi.

Interazione con l’Aula su quesiti e richieste di chiarimento.

**Relatore: Manuela Berliri**

**4°incontro 11 ottobre =** Altro Istituto di punta dello Stato sociale = l’INAIL: generalità su funzionamento ed Organi – il T. U. soggetti, rischi, denuncia di esercizio, classificazione, le malattie professionali, l’infortunio, la rendita.

**Relatore: Elvira D’Alessandro**

**5° incontro 18 ottobre =** Altro interlocutore “abituale”: il Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali (organizzazione e principali funzioni d’interesse per la Professione) – la legge 183 del 10 dicembre 2014 ed i decreti delegati : l’ANPAL - l’INL =organizzazione centrale e territoriale, compiti d’interesse per la Professione: dimissioni, provvedimenti d’interdizione, collegi di conciliazione ed arbitrato, la commissione di conciliazione, la certificazione, l’articolo 39 della Costituzione e la rappresentatività sindacale.

**Relatore**: **Michele Monaco**

**6° incontro 25 ottobre =** L’Agenzia delle Entrate: funzione, natura e generalità - il portale – invio dichiarazioni – cenni sul sistema sanzionatorio e sul contenzioso tributario.

**Relatore: Giuliano Borriero/Maurizio Vanzan e Rappresentante istituzionale sul territorio**

**7 ° incontro 31 ottobre =** La sicurezza sui luoghi di lavoro: gli adempimenti posti a carico del datore di lavoro- i soggetti (rspp, medico competente, rls ecc.), i documenti (dvr, duvri), le competenze in materia di vigilanza e l’apparato sanzionatorio.

**Relatore: Giancarlo Lora**

**8° incontro 8 novembre =** La costituzione del rapporto di lavoro (la ricerca del Personale – i servizi pubblici per l’impiego – le agenzie di somministrazione- la Fondazione CdL) – OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE: per l’assunzione, l’apertura della posizione assicurativa, per il collocamento dei diversamente abili, ecc.

**Relatore: Elvira D’Alessandro**

**9° incontro 15 novembre =** Il contratto individuale di lavoro – ed il contratto collettivo – l’età e l’impiego dei minori – la forma – l’oggetto – il termine – il patto di prova – il patto di non concorrenza- la contrattazione di secondo livello, territoriale e aziendale - il lavoro agile – il welfare aziendale.

**Relatore: Cecilia Franchin**

**10° incontro 22 novembre = Prima parte:** il lavoro subordinato, autonomo (e parasubordinato): caratteri distintivi anche nella più recente giurisprudenza della Corte di Cassazione.

**Seconda parte:** l’attualequadro normativo di riferimento dei contratti di lavoro: a tempo indeterminato, determinato, occasionale; la collaborazione ed il contratto d’opera.

Generalità affinità e differenze.

**Relatore: Diego Pelliccione**

**11°incontro 29 novembre =** la somministrazione - il lavoro gratuito – il lavoro intermittente - il lavoro a domicilio – il lavoro a tempo parziale – il collocamento dei lavoratori diversamente abili e la legge 68. Telelavoro e smart working

**Relatore: Diego Pelliccione**

**12°incontro 6 dicembre = I PRATICANTI INCONTRANO I CONSULENTI (1°):** Scambio informativo / operativo su tematiche di interesse della Professione – problemi operativi e gestionali – dubbi – esercitazioni su casi concreti – quesiti (da far preferibilmente pervenire alla Segreteria con anticipo).

**Relatori: Consulenti del lavoro designati dall’Ordine**

**13°incontro 13 dicembre =** La cessione d’Azienda, cessione di ramo d’Azienda – fusione – incorporazione -cenni alle procedure concorsuali: fallimento – amministrazione controllata – crediti privilegiati – la delocalizzazione - CIGO – CIGS – SOLIDARIETA’ – NASPI.

**Relatore: Nicola Porelli**

**14°incontro 20 dicembre mattino 2019 = Prima simulazione scritta di lavoro e legislazione sociale**

**15°incontro 10 gennaio 2020 =** I regimicontabili: contabilità ordinaria – semplificata – forfetaria – contabilità dei Professionisti.

**Relatore: Giuliano Borriero**

**16°incontro 17 gennaio =** IRPEF: definizione, caratteristiche e regole generali – il sostituto d’imposta – il reddito di lavoro subordinato – il conguaglio fiscale di fine anno e fine rapporto – la CU dei lavoratori dipendenti ed autonomi – modelli 730 e 770 – l’assistenza fiscale.

**Relatore: Giuliano Borriero**

**17°incontro 24 gennaio =** Il reddito di lavoro autonomo: approccio teorico su concetti e regole ( il principio di cassa; le particolarità della determinazione del reddito del Professionista); esercitazioni in aula.

**Relatore: Giuliano Borriero**

**18°incontro 31 gennaio =** Il reddito di impresa: approccio teorico su concetti e regole; esercitazioni in aula.

**Relatore: Giuliano Borriero**

**19°incontro 7 febbraio =** L’IVA**:** DPR 633/1972 - concetti e regole; esercitazioni pratiche in aula.

**Relatore: Borriero**

**20°incontro 14 febbraio =** IRES: caratteristiche generali – periodo di imposta – soggetti passivi -base imponibile – criteri di determinazione del reddito – regime di trasparenza fiscale – cenni “unico” società di capitali.

**Relatore**: **Giuliano Borriero**

**21°incontro 21 febbraio =** IRAP: soggetti passivi – periodo – aliquota – dichiarazione d’imposta – versamenti.

**Relatore: Giuliano Borriero**

**22° incontro 28 febbraio =** Il luogo della prestazione lavorativa: trasferta – trasfertismo – trasferimento – la disciplina delle mansioni – il “nuovo” articolo 4 dello Statuto e la videosorveglianza e la protezione dei dati personali – l’impiego dei lavoratori dei lavoratori italiani all’estero – il distacco transnazionale.

**Relatore: Michele Monaco**

**23° incontro 6 marzo =** L’interruzionee sospensione del rapporto di lavoro: cause: maternità, malattia, infortunio, malattia professionale – problematiche di registrazione e gestionali. + uniemens e ANF

**Relatori: Nicola Porelli – Valeria Rama**

**24°incontro 13 marzo =** La retribuzione: elementi – diretta e indiretta – aspetti previdenziali e assicurativi – il trattamento di fine rapporto – i fondi di previdenza complementare – l’assegno per il nucleo familiare – il fondo di tesoreria – il fondo di garanzia – il decreto legislativo 5 dicembre 2005 n.252.

**Relatore: Elvira D’Alessandro**

**25°incontro 20 marzo =** Redditi di lavoro dipendente e assimilati – redditi a tassazione ordinaria – redditi a tassazione separata - arretrati, tfr – fringe benefits – ancora sui modelli cu, 770, 730, unico: modalità e termini di presentazione – adempimenti e responsabilità.

**Relatore: Maurizio Vanzan**

**26°incontro 27 marzo**=**Prima simulazione scritta di fiscale / tributario**

**27°incontro 3 aprile =** La cessazione del rapporto di lavoro: licenziamento e dimissioni - le comunicazioni – il licenziamento per giusta causa e giustificato motivo soggettivo e oggettivo, disciplinare, discriminatorio, collettivo, nel contratto a tutele crescenti.

**Relatore: Cecilia Franchin**

**28° incontro 10 aprile** = Lo svolgimento del rapporto di lavoro: il dovere di diligenza – il codice disciplinare – la subordinazione ed il potere datoriale, l’articolo 7 della legge 300: le sanzioni disciplinari – gli obblighi del datore di lavoro – la riservatezza ed il codice per il trattamento dei dati personali.

**Relatore: Diego Pelliccione**

**29°incontro 17 aprile =** **I PRATICANTI INCONTRANO l’esperto:** relazione di un Esperto accreditato su temi di attualità (incentivi, problematiche gestionali) con **domande e dibattito.**

**Relatore: Eufranio Massi**

**30°incontro 23 aprile =** Orario di lavoro (massimo, pause, turni, notturno, straordinario) e assenze: malattia-maternità-paternità-congedi parentali e permessi ex d. lgs.151-legge 104-donatori di sangue: aspetti retributivi e contributivi e gestione- lavori usuranti.

**Relatore: Nicola Porelli**

**31°incontro 8 maggio =** I rapporti a contenuto formativo: l’apprendistato, lo stage, il tirocinio – le agevolazioni contributive, esoneri, contributi di Stato, aiuti, il regime del de minimis.

**Relatore: Giuseppe Ponzio**

**32°incontro 15 maggio =** L’appalto di servizi e di opera – il distacco – il contratto di rete – le possibili patologie, conseguenze e l’apparato sanzionatorio.

**Relatore: Elvira D’Alessandro**

**33°incontro 22 maggio = seconda simulazione scritta di lavoro e legislazione sociale;**

**34°incontro 29 maggio = seconda simulazione scritta di fiscale / tributario**.

**35° incontro 5 giugno =** Nozioni generali di ragioneria: l’azienda – l’imprenditore e l’impresa – le figure di riferimento a supporto dell’imprenditore (dirigenti, quadri) – il piccolo imprenditore -l’imprenditore agricolo – la società: semplice, snc, sas, sapa, spa, srl,- le associazioni professionali e le stp - l’ONLUS – i concetti di valore finanziario economico e patrimonio netto – la classificazione dei conti e le scritture contabili.

**Relatore: Maurizio Vanzan**

**36 °incontro 12 giugno =** Nozioni di ragioneria: la rilevazione del costo del lavoro – le scritture di assestamento di fine esercizio ai fini della rilevazione del reddito civile di esercizio, la chiusura dei conti, la riclassificazione del bilancio UE.

**Relatore Maurizio Vanzan**

**37° incontro 19 giugno =** La vigilanza in materia di lavoro e legislazione sociale**:** organizzazione e quadronormativo di riferimento, gli ispettori: codice disciplinare, poteri e doveri – il ruolo del Consulente del lavoro (prima durante e dopo) – il verbale di primo accesso (e l’interlocutorio) – il verbale unico di contestazione e notificazione – la legge 689.

**Relatore: Michele Monaco**

**38° incontro 26 giugno =** la conciliazione monocratica – la diffida obbligatoria ed accertativa – la prescrizione e la disposizione – le conclusioni dell’accertamento ispettivo ed i possibili rimedi amministrativi – l’accesso agli atti e la legge 241 / 1990 – le memorie difensive e l’audizione – l’ordinanza di archiviazione e di ingiunzione – l’opposizione.

**Relatore: Michele Monaco**

**39° incontro 3 luglio = PRATICANTI INCONTRANO I CONSULENTI (2°):** Scambio informativo / operativo su tematiche di interesse della Professione – problemi operativi e gestionali – dubbi – esercitazioni su casi concreti – quesiti.

**Relatori: Consulenti del Lavoro designati dall’Ordine**

**40° incontro 9 luglio** **= terza simulazione scritta di lavoro e legislazione sociale;**

**41° incontro 10 luglio** **= terza simulazione scritta di fiscale / tributari**